Bolsa Nacional de Valores



Manual de Usuario Procesos Diarios Versión 16.0.0

Elaborado por: BNV - Servicios de Back Office

BNV-SGC-MU-011



Documento Confidencial

Versión 16.0.0 Página 2

Fecha Actualización 18/3/2019

Historial de revisiones

Fecha	Versión	Descripción	Autor	
13/03/2019	16.0.0	Inclusión del Menú de Usuario	Eladio Prado Martínez Natalia Villegas Bustamante	
02/07/2018	15.0.0	Transacciones FWKB, FWKS	Eladio Prado Martínez	
18/04/2017	14.0.0	Modificación Funcionalidad de Vencimientos	Natalia Villegas Bustamante	
17/05/2017	13.0.0	Carátula de Conciliación en la transacción ZTRM037	Natalia Villegas Bustamante	
20/04/2017	12.0.0	Gestión de vencimientos a través del Botón Autoliquidable	Natalia Villegas Bustamante	
20/04/2017	11.0.0	Modificación del apartado 3.1 Cierre Diario	Kenneth Navarro Zúñiga	
22/03/2017	10.0.0	Eliminación de apartados 3.1.2 – 3.1.4 – 3.1.5 relacionados al proceso de cierre diario	Kenneth Navarro Zúñiga	
28/02/2017	9.0.0	Habilitación de condición 113 para pago de exceso de capital	Natalia Villegas Bustamante	
16/01/2017	8.0.0	Transacción TPM27 Crear movimientos derivados	Eladio Prado Martínez	
11/01/2017	7.0.0	Modificación en la funcionalidad de la transacción ZTRM037	Kenneth Navarro Zúñiga	
26/10/2016	6.0.0	Funcionalidad variante CONCILIA SAC/CONCILIA ICLEA	Natalia Villegas Bustamante	
09/06/2016	5.0.0	Actualización de información Vencimientos	Natalia Villegas Bustamante	
02/03/2016	4.0.0	Conciliación de saldos netos internacionales	Kenneth Navarro Zúñiga.	
29/02/2016	3.0.0	Reubicación de configuración a otro manual – Cupón Fraccionado	Natalia Villegas Bustamante	
25/11/2015	2.0.0	Actualización de Información	Natalia Villegas Bustamante	
23/06/2015	1.0.0	Manual de Usuario-Procesos Diarios:		
		Cierre Diario	Eladio Prado Martínez	
		Conciliación de Efectivo	Shirley Ramírez Cordero	
		Conciliación de Valores	Eladio Prado Martínez	
		Gestión del ISR	Jonathan Pastor Fernández	
		Eventos Corporativos	Natalia Villegas Bustamante	
		Valoración	Shirley Ramírez Cordero	



Versión 16.0.0

Página 3

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

Tabla de Contenido

Tabla de Contenido

I	INT	RODUCCION	5
	1.1	DESCRIPCIÓN GENERAL DEL DOCUMENTO	5
	1.2	Propósito	
	1.3	DEFINICIONES, ACRÓNIMOS Y ABREVIATURAS	5
	1.4	NOMENCLATURA GENERAL	5
2	FLU	JO CONCEPTUAL DEL PROCESO	11
3	NAV	VEGACIÓN DEL SISTEMA	11
	3.1	Cierre Diario	11
	3.1.1.	CIERRE DIARIO SINPE – ZIHC003	
	3.1.2.	VALIDAR OC PARA CIERRE – ZCASE13	
	3.1.3.	CONTINGENCIA PARA CIERRE DIARIO – ZIHC006	
	3.1.4.	INICIAR PROCESO FINAL DEL DÍA - F9N11	
	3.1.5.	RESUMEN PROCESO FINAL DEL DÍA – F9N10	
		CONCILIACIÓN	
	3.2.1	CONCILIACIÓN DE VALORES – ZTRM037	
	3.2.1.1		
	3.2.1.2		
	3.2.1.3		
	3.2.1.4		
	3.2.2	CONCILIACIÓN DE SALDOS NETOS INTERNACIONALES	
	3.2.2.1	CONCILIACIÓN DE SALDOS NETOS	
	3.2.2.2		
	3.2.2.3	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
		GESTIÓN DE RECUPERACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA	
	3.3.1	GESTIÓN DE RECUPERACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA – ZTRM031	
	3.3.2	EXCEPCIÓN DE ISIN POR CUENTA EN RECUPERACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA –	
	ZTRM	035	40
	3.4	GENERACIÓN DE VENCIMIENTOS.	
	3.4.1	CREAR LAS ÓRDENES DE CUSTODIA POR CONCEPTO DE VENCIMIENTOS ZTRM027	
	3.4.1.1		
	FORMA	MASIVA.	
	3.4.1.2		
	3.4.1.3	INGRESAR A LA TRANSACCIÓN SCASE "LIQUIDAR OC"	51
	3.4.2	GENERACIÓN DE PAGO DE DIVIDENDOS – TRANSACCIÓN FWZZ	
	3.4.3	GENERACIÓN DE PAGO DE EXCESO DE CAPITAL – TRANSACCIÓN FWZZ	59
	3.4.4	INGRESAR A LA TRANSACCIÓN FWZE	
	3.4.5	CONSULTAR FLUJO DE CAJA – TRANSACCIÓN TPM13	
	3.4.6	APLICAR MEDIDA DE CAPITAL – FWK0	
	3.4.7	CONTABILIZAR MEDIDA DE CAPITAL – FWKB	
	3.4.8	ANULAR MEDIDA DE CAPITAL – FWKS	
	3.5	VALORACIÓN	
	3.5.1	CONTABILIZAR OPERACIONES DERIVADOS – TPM18	



Versión 16.0.0 Página 4

Documento Confidencial

3.5.2	CREAR MOVIMIENTOS DERIVADOS – TPM27	73
3.5.3	EFECTUAR VALORACIÓN – TPM1	74
3.5.4	ANULAR VALORACIÓN – TPM2	77



Versión 16.0.0

Página 5

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

Back Office Custodio

1 Introducción

1.1 Descripción general del documento

Este documento describe las características de los servicios de información provistos a través de la tecnología de servicios web con información del sistema de Back Office a las entidades de custodia.

Asimismo, contiene un apartado de lineamientos funcionales para cada uno de los servicios, así como todo lo relacionado con los requerimientos técnicos para conectarse y hacer uso de ellos.

1.2 Propósito

Pretende dar una guía para utilizar los servicios web ofrecidos por la Bolsa en su servicio de Back Office, con los cuales se puede obtener información para que las entidades lo integren en sus sistemas internos.

1.3 Definiciones, Acrónimos y Abreviaturas

- BNV: Bolsa Nacional de Valores.
- WS: Servicios Web o Web Services.
- XML: Extensible Markup Languaje. Estándar para intercambio de información estructurada.
- WSDL: Web Service Definition Language. Descripción del servicio en formato XML.
- BackOffice: Servicio Sistema de Back Office Custodio
- SLA: Acuerdo de Servicio (Service Level Agreement)

1.4 Nomenclatura general

- Botones
- Gráficos

1.5 Menú de usuario general



Versión 16.0.0 Página 6

Documento Confidencial

Proceso	Tarea	Transacción
Gestión de Cuentas	0072-Administrar personas	 BP Tratar interlocutor comercial ZBP01 Crear BP Custodio ZBP02 Asignar roles a BP PF ZPB03 Asignar roles a BP PJ
	0073-Actualización masiva de personas y cuentas	 ZBP04 Carga Business Partner ZBP08 Carga de relaciones BP ZBP09 Mod. Masiva Producto, ramo y Sed Jur. ZSD001 Carga Masiva Contratos - Excel ZSD003 Carga de Cuentas ZSD004_MAS Alta de Cuentas Masivamente ZSD038 Carga Masiva Parámetros de retiro ZSD040 Carga Masiva de ordenantes
	0074-Visualizar personas	 BP Tratar interlocutor comercial ZSD010 Reporte de Personas
	0075-Administrar contratos	 VA41 Crear pedido abierto VA42 Modificar pedido abierto
	0076-Visualizar contratos	 VA43 Visualizar pedido abierto VA45N Lista de pedidos abiertos
	0077-Administrar cuentas	 VA01 Crear pedido de cliente VA02 Modificar pedido de cliente ZSD004 Alta de Cuentas ZSD037 Actualización Parámetros retiro ZSD039 Ordenantes dependientes de tipo OC ZSD045 Actualización cuentas bancarias
	0078-Visualizar cuentas	 VA03 Visualizar pedido de cliente ZSD056 Reporte de cuentas resumen ZSD013 Reporte de cuentas de custodio ZSD011 Reporte de Cuentas Bancarias ZSD023 Rep. Inactivación de cuentas ZSD007 Rep de Lugares de Custodia ZSD012 Reporte de Ordenantes ZSD041 Log Auditoría VA02 ZSD059 Reporte de cuentas por ejecutivo
	0079-Visualizar cuentas	 ZSD050 Tipos de Servicios Externos ZSD051 Servicios Externos de Cuentas ZSD052 Mantenimiento de Ejecutivos ZSD053 Asignar ejecutivo a cuenta ZSD054 Autorización Ejecutivo por Usuario
	0080-Visualizar ejecutivos	 ZSD050 Tipos de Servicios Externos ZSD051 Servicios Externos de Cuentas ZSD052 Mantenimiento de Ejecutivos ZSD053 Asignar ejecutivo a cuenta ZSD054 Autorización Ejecutivo por Usuario



Versión 16.0.0

Página 7

Documento Confidencial

Proceso	Tarea	Transacción		
Gestión de Ordenes de Custodia	0081-Administrar órdenes de custodia	SCASE Case Management		
	0082-Visualizar órdenes de custodia	 SCASE Case Management ZCASE09 Rep. Ordenes de Custodia ZCASE05 Vista Config. Rep Confir & Liq OC 		
	0083-Actualización masiva de órdenes de custodia	 ZCASE25 Confirmación Masiva Órdenes Custodia ZCASE26 Liquidación Masiva Órdenes Custodia ZCASE17 Liquidación de Asignaciones ZDEPENDENCIASOC Actualización tabla ZDEPENDENCIASOC ZCASE30 Ejecuta operaciones ZCASE31 Ejecución de Acti. De las OC en TRM ZCASE32 Conciliación Automática ZCASE33 LME en cuentas IHC ZCASE33 LME en cuentas IHC ZCASE03_JOB Rep.Creación OC – Modo Paralelo ZCASE07 Carga Arch.Resp Confirm LM ZCASE10 Envío de Archivo Confirmación LM ZIHC001 Generación XML SINPE ZCASE28 Proceso Creación órdenes de Retiro ZCASE29 Creación masiva de OC – Sal. Negati. ZCASE20 Desbloqueo de Procesos Masivos. 		
Gestión de Data Maestra	0085-Actualización de data maestra	 FW17 Actualizar cotización del valor FWUP Actual.reg.planificación FWZZ Datos maestros género OB08 Mantenimiento Tasas de interés e Índices OB83 Mantenimiento Tipos de Cambio TBEX Hoja de cálculo p. datos de mercado 		
	0086-Visualización de data maestra	 FWZZ Datos maestros género FWUP Actual.reg.planificación OB08 Mantenimiento Tasas de interés e Índices OB83 Mantenimiento Tipos de Cambio FW17 Actualizar cotización del valor ZTRM025 Vista ZGARANTIAS_MARGE FWDG Información de género ZTRM041 Log Carga Precio Vector ZTRM052 Resumen custodia cuenta y precio vector 		
	0117-Actualización masiva de data maestra	 ZTRM002 Transferir datos de marketing ZTRM003 Programa de Carga de Garantías y Precios ZTRM008 Carga de Géneros ZTRM018 Carga de Indicadores económicos ZTRM025 Mantenimiento márgenes de garantía ZTRM065 Actual. CodigoTipoProducto FWZZ 		



Versión 16.0.0 Página 8

Documento Confidencial

Proceso	Tarea	Transacción	
Gestión de Tarifas y Facturas	0087-Anular factura	 VF02 Modificar factura VF05 Lista de facturas VF11 Anular factura 	
	0088-Administrar facturación	 VF01 Crear factura VF02 Modificar factura VF04 Tratar pool de facturación VF05 Lista de facturas ZSD005 Cam.Esta.Fact/Doc.Cobr.Tarifa ZSD024 Ciclo de facturación diario ZSD028 SD Fact Fin de Mes ZSD029 SD Fact Fin de Mes Debito IHC ZSD030 SD Fact Cierre Anticipado ZSD033 SD Registro de Saldos Diarios ZSD034 SD Cobro de Sobregiro 	
	0089-Administrar data maestra tarifas	 VA03 Visualizar pedido de cliente VF03 Visualizar factura VK11 Crear condición VK12 Modificar condición 	
	0090-Visualizar data maestra tarifas	 VK13 Visualizar condición 	
	0091-Visualizar facturación	 ZIHC009 Reporte Cobro tarifas ZSD014 Reporte de tarifas para el Custodio ZSD032 SD Saldos Diarios VF03 Visualizar factura 	
Cierre Diario	0092-Ejecutar cierre diario	 F9N10 Resumen proceso final del día F9N11 Iniciar proceso final del día ZCASE13 Validación OC"S para cierre ZIHC003 Cierre Diario Sinpe ZIHC004 Cierre Diario ZIHC006 Contingencia Cierre Diario ZSD025_G Estado de Cuenta (Paralelismo) ZTRM040 Proceso de Cierre Diario TRM 	
	0093-Visualizar cierre diario	 F9N10 Resumen proceso final del día 	
Conciliación	0094-Ejecutar conciliación de valores	 ZTRM037 Conciliación de Portafolios 	
	0095-Visualizar conciliación de valores	 ZTRM037 Conciliación de Portafolios 	
Gestión del Impuesto sobre la renta	0097-Administrar recuperación ISR	 ZTRM031 Admin ISR ZTRM035 Admin ISR – Clientes exentos 	
Periodificación de Beneficios	0098-Administrar periodificación de beneficios	 TPM44 Periodificación ben.prod.financieros ZTRM027 Venc. De Eventos Corporativos ZTRM029 Liquidación Event Corporativos 	
	0099-Anular periodificación de beneficios	 TPM45 Anular periodificación de beneficios 	
Valoración	0100-Ejecutar valoración	TPM1 Efectuar valoraciónTPM27 Crear movimientos derivados	
	0101-Visualizar valoración	 TPM1 Efectuar valoración 	



Versión 16.0.0

Página 9

Documento Confidencial

Proceso	Tarea	Transacción
	0103-Administrar saldos de valores sin OC	 FTR_CREATE Crear una operación FTR_EDIT Tratar una operación Tesorería FWDS Anular traslado deposito FWDU Traslado de depósito FWK0 Edición de una medida de capital FWKB Contabilizar medida de capital
		 FWKS Anular medida de capital FWZE Posición en el Debe manual TPM28 Trasladar ref. Imputación TPM29 Anular traslado refer.imputación TPM3 Asignaciones referencia imputac. TPM56A Modifi.indicar posición (valores) TPM82 Portafolio Transfer TPM83 Reversal of Portafolio Transfer
Gestión de Saldos	0104-Visualizar saldos de valores 0105-Administrar saldos de efectivo sin OC	 FTR_EDIT Tratar operación comercial TPM12 Inventario saldos valores en custodia TPM13 Auxiliar de movimientos en custodia ZTRM042 Generación Anexo 45 ZTRM069 Consulta histórica Anexo 45 ZTRM044 Informe Reportos Trip.Anexo 12 ZTRM023 Reporte de Aportes al Margen ZTRM024 Rep. Inf Márg. Y Prec de RefCustodia ZTRM022 Reporte de Posiciones Abiertas ZTRM011 Rep de Movs de efectivo y valores ZTRM067 Inversiones Valores Internacionales ZCASE18 Rep de saldo neto proyect mercado ZCASE27 Rep. Ordenes de Custodia FW21 Visualizar depósito TPM40 Movimientos por emisión y depósito TPM41 Movimientos por depósito TPM42 Movimientos por emisión TRS_SEC_ACC DatMaestroDepós TS06 Visualizar operación de títulos BKK_PRENOTE_CHANGE Edit a Prenote BKK_PRENOTE_DELETE Delete a Prenote
	0106-Visualizar saldos de efectivo 0107-Visualizar constancia de saldos	 F9K2 Modificar cuenta F9K3 Visualizar cuenta BKK_PRENOTE_DISPLAY Visualización de Prenotas F970_VAL Visualizar saldos a fecha de corte F970 Visualizar saldos del día ZSD022 Constancias de Depósito
Gestión de Fondeo Transitorio	0108-Visualizar fondeo transitorio	 ZIHC007 Reporte de Sobregiro F917 Visualizar partida de pago ZIHC008 Reporte de Sobregiro Acumulado F980 Delim.tp.int: Comprob.indiv.
Gestión de Contabilidad	0109-Ejecutar contabilidad de valores	 FWOEZ Posición del Debe: Anular FWSO Posición del Debe Automática FWZE Posición en el Debe Manual TBB1 Realizar Contabilizaciones TPM_POSTAUTREV Anulación Posición Del Debe Autom. TPM10 Fijar, contab. o anular operaciones TPM18 Fijar/contab. Operac.cial.derivadas ZTRM_CONTAB Contabilización de movimientos adicionales.



Versión 16.0.0

Página 10

Documento Confidencial

Proceso	Tarea	Transacción		
FIUCESU	0110-Visualizar contabilidad	Transacción TPM20 Diario contable ZFI022 Consulta Balance Diario TBB1 Realizar contabilizaciones TPM10 Fijar, contab.o anular operaciones FB03 Visualizar documento FAGLB03 Visualización de saldos FAGLL03 Consulta de saldos por cuenta FBV3 Visualizar documento preliminar FBV6 Documento preliminar S_ALR_87012277 Saldos de cuentas de mayor S_ALR_87012301 Saldos ctas.mayor F.10 Libro mayor: Planes cuentas FB03L Vis. Documento vista libro mayor FB04 Modificaciones documento FS10N Visualización de saldos S_ALR_87012287 Diario de documentos S_ALR_87012326 Plan de cuentas ZF1003 Saldos de Cuentas GL ZF1004 Ingresador para Sugeval ZF1009 Interface CR01 para puestos de Bolsa ZIHC010 Reporte Contable de OC"s IHC		
Gestión de Contabilidad	0111-Administrar periodos contables	 FAGL_EHP4_T001B_COFI Abrir y cerrar períodos contabiliz. FAGL_OBH2 FI RN documentos: Copiar ejercicio FAGLGVTR Libro mayor: Arrastre saldos OBH2 C FI RN documentos: Copiar ejercicio 		
	0112-Ajustar contabilidad manual	 FB01 Contabilizar documento FB02 Modificar documento FB08 Anular documento FB50 Contab.ctas.mayor: Trans.in.indiv. FBV0 Contabilizar documento preliminar FBV2 Modificar documento preliminar FBV5 Modificaciones de docs. preliminares FBV6 Documento preliminar \$ FV50 Entrada prelim.posiciones cta. mayor FWBS Contabilidad manual 		
	0113-Administrar data maestra contable	 FS00 Actual.dat.mtros.cta.mayor FS04 Modificaciones cta.mayor (central) FSP0 Reg.ctas.mayor en plan ctas. FSP4 Modificaciones cta.may./PlCtas. FSS0 Reg.maestro cta. Mayor sociedad FSS4 Modificaciones cta.may./soc. 		
Gestión de Integración	0116-Configurar interfaz fondos	 ZSD057 Tratar interfaz fondos de inversión ZSD058 Relación Cuenta Bancaria – Fondo de Inversión. 		



Versión 16.0.0 Página 11

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

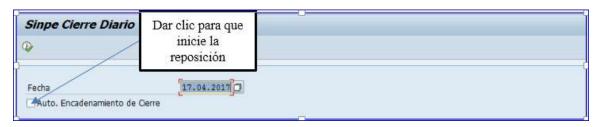
2 Flujo conceptual del proceso

3 Navegación del sistema

3.1 Cierre Diario

3.1.1. Cierre Diario Sinpe – ZIHC003

Se ingresa a la transacción y despliega la siguiente pantalla, por defecto indica la fecha del servidor, si se está corriendo un cierre en una fecha anterior al del día se debe digitar la fecha del cierre y dar clic para generar el cierre diario de los movimientos Sinpe.



Esta transacción controla que en la transacción ZIHC001 no existan archivos en estatus final 1 y 2, solo deben estar en estatus 3 procesado correctamente, o estatus 4 procesado con error.

3.1.2. Validar OC para cierre – ZCASE13

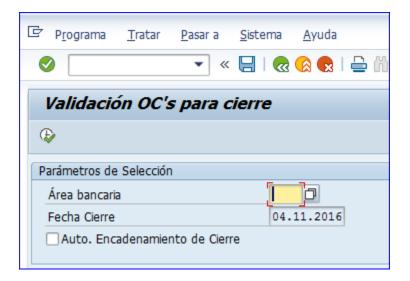
Se ingresa a la transacción y el sistema despliega la siguiente pantalla para validar que no existan órdenes de custodia pendientes para el respectivo cierre diario:



Versión 16.0.0 Página 12

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

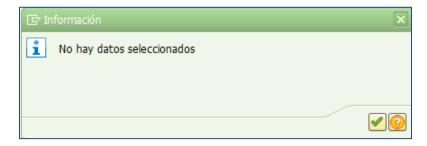


- Área bancaria: Siempre CR01
- Fecha Cierre: Por defecto siempre es la fecha del sistema.
- Auto. Encadenamiento de cierre, si en el proceso de encadenamiento de cierre indica un error, se debe registrar esta opción y reposicionar en la cadena de cierre de F9n10

Una vez incluidos los datos se da clic en el botón



En caso de no existir órdenes de custodia pendientes el sistema indica el siguiente mensaje:



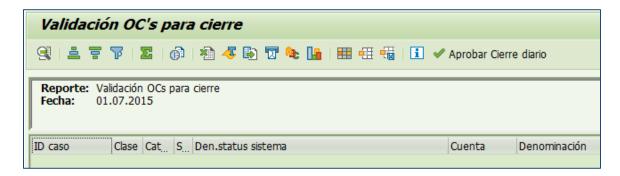
Se da clic en el botón 🗹 para continuar y se visualiza la siguiente pantalla donde debe Aprobar Cierre diario marcarse el botón



Versión 16.0.0 Página 13

Documento Confidencial

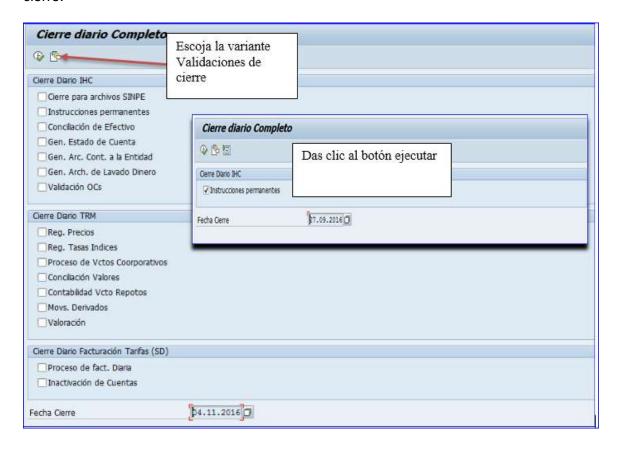
Fecha Actualización 18/3/2019



3.1.3. Contingencia para Cierre Diario – ZIHC006

Se ingresa la transacción y el sistema despliega la siguiente pantalla que se utiliza como contingencia en el cierre diario. En caso de que el usuario no haya marcado la ejecución de los procesos indicados o que por la operativa diaria no se ejecuten algunos de los procesos, deben de marcarse, para el respectivo cierre diario.

Como una forma de control esta transacción siempre indica la fecha en que se realiza el cierre.





Versión 16.0.0 Página 14

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

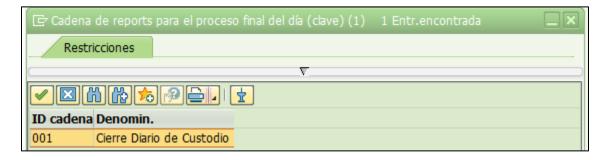
3.1.4. Iniciar proceso final del día - F9N11

Se ingresa la transacción, el sistema despliega la siguiente ventana y se indica el identificador de la cadena de procesos



Parámetro

Cadena de procesos: Por defecto se incluye 001



3.1.5. Resumen proceso final del día – F9N10

Una vez ejecutado el proceso anterior, se ingresa a la transacción **F9N10.** Esta transacción funciona como reporte y genera la información general del fin de procesamientos del día. La consulta se puede realizar de un solo día o de varios días atrás.



Versión 16.0.0 Página 15

Documento Confidencial

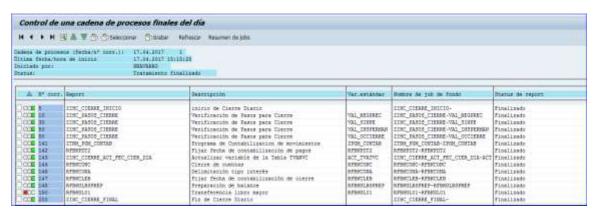
Fecha Actualización 18/3/2019



Parámetros:

- Fecha de inicio de: corresponde al día del cierre.
- Fecha de inicio a: este campo se conserva vacío.

Se da clic al botón e inmediatamente el sistema despliega la siguiente pantalla:



En esta pantalla se visualizan cada uno de los pasos de la cadena de procesos:

- Estado finalizado:
- Estado pendiente o en proceso: Solo se requiere refrescar dando clic en la casilla
- Estado no finalizado o con errores . Con esta alerta se debe verificar el proceso y corregirlo, marcando el proceso que dio error y dando clic sobre el mismo para conocer el nombre de la transacción asociada. Una vez solucionado el inconveniente, se da clic en . Automáticamente continúa corriendo la cadena de procesos.

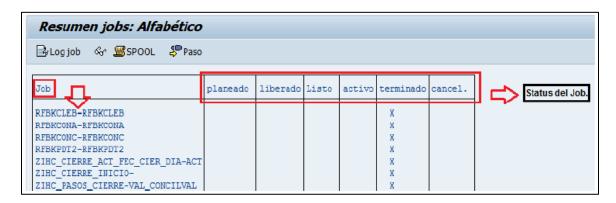


Versión 16.0.0 Página 16

Fecha Actualización 18/3/2019

Documento Confidencial

Si se requiere conocer el status de un Job de la cadena de procesos este se marca y se da clic en la casilla que indica Resumen de 10bs



3.2 Conciliación

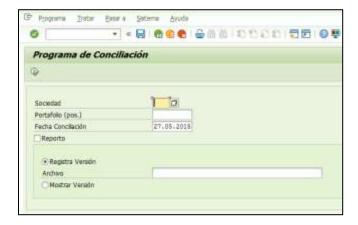
3.2.1 Conciliación de Valores – ZTRM037

Guía de uso

Para la ejecución de esta transacción se requiere realizar los siguientes pasos:

- **1.** Exportar los archivos de saldos netos en formato XML del primer nivel (SAC, ICLEA o custodios extranjeros).
- **2.** Guardar los archivos en la siguiente ruta: C:/Saldos Netos/con un nombre del archivo que sumado a la ruta no supere los 70 caracteres.
- 3. Ingresar a la transacción ZTRM037.

Ingresando a la transacción se despliega la siguiente pantalla:





Versión 16.0.0 Página 17

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

Parámetros:

- Sociedad: Se digita el código de la sociedad, por defecto CR01
- Portafolio (pos.): Se indica el portafolio que se va a conciliar
 - Valores admitidos: Lugares de custodia definidos según el Custodio:
 - 1 SAC
 - 2 ICLEA
 - 10 BOVEDA PROPIA
 - 11 BOVEDA –CUSTODIA ESTRUCTURADA
 - 12 MERRILL LYNCH
 - 13 AGM TECHNOLOGY INC(INTERACTIV)
 - 14 MORGAN STANLEY
 - 15 OPPENHEIMER
 - 16 CEDEVAL (EL SALVADOR)
- Fecha Conciliación: Fecha indicada para realizar la conciliación.
- Reporto: Se marca para realización la Conciliación de Reportos Tripartitos
- Registra Versión: Se marca para que el sistema asigne un número de versión o consecutivo.
- Archivo: Se incluye el archivo de conciliación en formato XML.
- **Mostrar Versión**: Cuando se indica mostrar versión se visualiza la conciliación realizada de forma automática.

 Mostrar Versión

En el caso de que existan diferencias, el programa de conciliación puede generar varias versiones, hasta que las mismas se encuentren conciliadas.

Acción:

1. Se da clic y el sistema despliega el reporte de conciliación, el cual es configurable:



Los campos que despliega el reporte son configurables de acuerdo a la necesidad del usuario:

- Versión: Se refiere a la versión de conciliación que se está revisando.
- Portafolio: Indica el Lugar de Custodia que se está conciliando.
- Cuenta: Indica la cuenta en la cual se encuentra registrado el saldo del ISIN.
- N° ident.: Se refiere al código ISIN



Versión 16.0.0

18 Fecha Actualización

18/3/2019

Página

Documento Confidencial

Estado: Estado del ISIN

- Val.Exte: Saldo de archivos externos
- Val.Int: Saldos en base de datos de SAP
- Dif.Ext: Indica el saldo o monto de la diferencia con respecto al archivo conciliado (Está en el archivo externo y no en la base de datos de SAP)
- Dif.Int: Indica el saldo o monto de la diferencia respecto a la base de datos de SAP (Esta en la base de datos de SAP y no en el archivo externo)
- Diferencia: Indica la diferencia neta en la conciliación
- Mon: Indica el tipo de moneda que se está conciliando
- Status: Verde significa "No hay diferencias" y rojo significa "Si hay diferencias".
- **Denominación**: Es un detalle corto referenciado al status.

2. Carátula de Conciliación para saldos de valores:

El usuario puede visualizar la conciliación de los saldos de valores por lugar de custodia en forma detallada a través del Reporte de Conciliación en el formato ALV o bien hacer uso de la funcionalidad de la Carátula de Conciliación que presenta un resumen de los saldos de los valores mediante los siguientes pasos:

a. Genera la Conciliación de un lugar de custodia según el punto 1 anterior



b. Seleccione el botón Agenera PDF





Versión 16.0.0

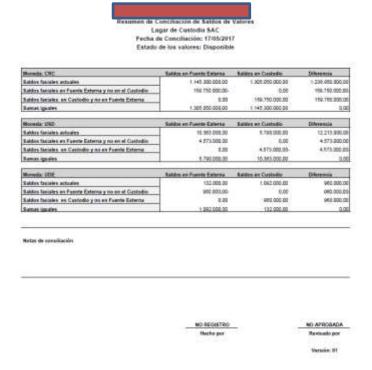
Página 19

Documento Confidencial Fecha Actualización 18/3/2019

c. Escoja el tipo filtro que desea aplicar. Se puede visualizar una Carátula de Conciliación para los saldos en estado disponible o pignorado.



d. Si se selecciona el estado Disponible, podrá visualizar una Carátula de Conciliación de la siguiente forma:



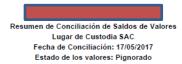


Versión 16.0.0 Página 20

Documento Confidencial

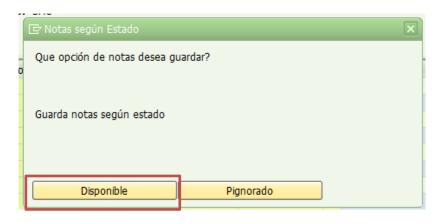
Fecha Actualización 18/3/2019

e. Si se selecciona el estado Pignorado, podrá visualizar una Carátula de Conciliación de la siguiente forma:



Moneda: CRC	Saldos en Fuente Externa	Saldos en Custodio	Diferencia
Saldos faciales actuales	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00
Saldos faciales en Fuente Externa y no en el Custodio	3.000.000,00-	0,00	3.000.000,00
Saldos faciales en Custodio y no en Fuente Externa	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00
Sumas iguales	3.000.000,00	0,00	0,00
Moneda: USD	Saldos en Fuente Externa	Saldos en Custodio	Diferencia
Saldos faciales actuales	0,00	0,00	0,00
Saldos faciales en Fuente Externa y no en el Custodio	0,00	0,00	0,00
Saldos faciales en Custodio y no en Fuente Externa	0,00	0,00	0,00
Sumas iguales	0,00	0,00	0,00
Moneda: UDE	Saldos en Fuente Externa	Saldos en Custodio	Diferencia
Saldos faciales actuales	0,00	0,00	0,00
Saldos faciales en Fuente Externa y no en el Custodio	0,00	0,00	0,00
Saldos faciales en Custodio y no en Fuente Externa	0,00	0,00	0,00
Sumas iguales	0,00	0,00	0,00
Notas de conciliación			
	NO REGISTRO Hecho por	_	NO APROBADA Revisado por

- f. Dando clic al botón Guardar Nota el usuario puede incluir notas que justifiquen las diferencias o bien hacer aclaraciones relacionadas a la conciliación. Para guardar notas en una conciliación se debe:
 - Seleccionar el tipo de carátula:



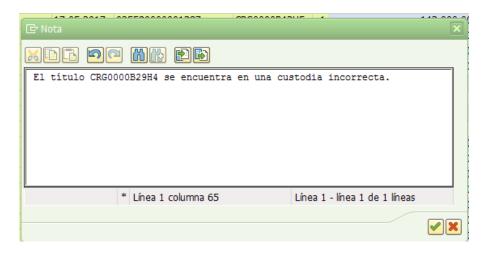


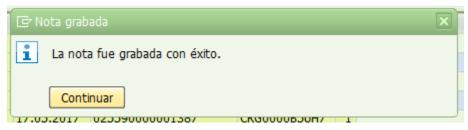
Versión 16.0.0 Página 21

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

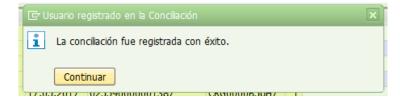
Incluir la nota y dar clic en el botón





Es importante indicar que una vez incluida una nota será guardada según la versión. Si el usuario desea incluir otra nota nueva está sustituirá a la anterior.

g. Dando clic al botón que está efectuando la conciliación. Este usuario aparece en la conciliación de saldos de valores para ambos estados: pignorado y disponible. Su nombre será guardado según la versión y podrá ser modificado siempre y cuando la conciliación no haya sido aprobada.





Versión 16.0.0 Página 22

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019



h. Gestión del aprobador de la conciliación:

Se debe ingresar a la transacción SM30 e incluir en el campo Tabla/Vista ZTRM_APROB_CONCI y dar clic en la opción visualizar:



Dar clic al botón 🦃 y seleccionar la opción "Entradas nuevas". Ingrese el usuario y marque la opción activo. De clic al botón



Versión 16.0.0 Página 23

Documento Confidencial

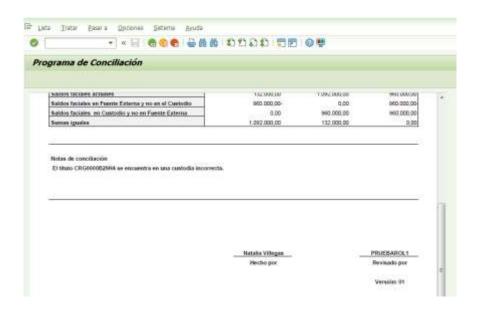
Fecha Actualización 18/3/2019



Una vez registrado el usuario como aprobador debe ingresar a la transacción ZTRM037,

consultar la conciliación que desea aprobar y dar clic al botón usuario puede también utilizar los botones "Genera PDF", "Guardar Nota" y "Registra Usuario Conciliación". Su utilización será sujeta a las funcionalidades y responsabilidades dadas por el Custodio.

Es importante indicar que una vez aprobada la conciliación no podrá registrarse otra versión.



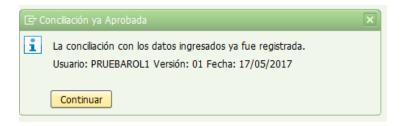


Versión 16.0.0

Página 24

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019



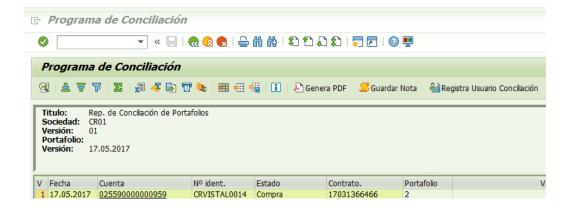
3. Carátula de Conciliación para posiciones de reporto:

El usuario puede visualizar la conciliación de las posiciones de reporto en forma detallada a través del Reporte de Conciliación en el formato ALV o bien hacer uso de la funcionalidad de la Carátula de Conciliación que presenta un resumen de los saldos de las posiciones mediante los siguientes pasos:

 a. Genere la Conciliación de Reportos para una fecha específica según el punto 1 anterior



b. Seleccione el botón Genera PDF





Moneda: CRC

Procesos Diarios BNV-SGC-MU-011

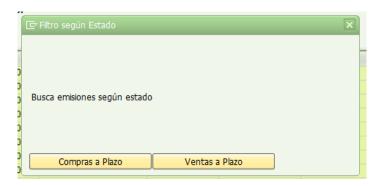
Versión 16.0.0

Página 25

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

c. Escoja el tipo filtro que desea aplicar. Se puede visualizar una Carátula de Conciliación para los saldos en estado compras a plazo o ventas a plazo.



d. Si se selecciona el estado Compras a Plazo, podrá visualizar una Carátula de Conciliación de la siguiente forma:



Saldos faciales actuales			75.000,00 0,00		75.000,00	
Contratos con valor transados diferentes						
				Valor Transado		
ISIN	Contrato	Cuenta Custodia	Fuente Externa	Custodio	Diferencia	
CRFIFCOA0015	17032769862	025590000031147	32.983.131,30	0,00	32.983.131,30	
Moneda: USD		Т	Saldos en Fuente Externa	Saldos en Custodio	Diferencia	
Saldos faciales actu	ales		3.556.313,00	0,00	3.556.313,00	
Contratos con valor	transados diferente	8				
				Valor Transado		
ISIN	Contrato	Cuenta Custodia	Fuente Externa	Custodio	Diferencia	
CRVISTAL0014	17031366466	025590000000959	102.691,31	0,00	102.691,31	
CRVISTAL0014	17040471909	025590000000959	147.026,00	0,00	147.026,00	
CRVISTAL0014	17041974767	025590000001407	10.524,38	0,00	10.524,38	
CRVISTAL0014	17031366553	025590000001743	3.928,34	0,00	3.928,34	
CRVISTAL0014	17031366457	025590000025053	60.565,66	0,00	60.565,66	
CRVISTAL0014	17031366459	025590000025053	60.565,66	0,00	60.565,66	
CRVISTAL0014	17040572338	025590000025053	65.007,72	0,00	65.007,72	
CRVISTAL0014	17042576280	025590000025053	53.219,05	0,00	53.219,05	
CRVISTAL0014	17041773789	025590000028807	15.156,52	0,00	15.156,52	
CRVISTAL0014	17021360076	025590000031147	12.767,52	0,00	12.767,52	
CRVISTAL0014	17040472007	025590000031659	25.479,62	0,00	25.479,62	
CRVISTAL0014	17031366443	025590000032224	58.021,54	0,00	58.021,54	
CRVISTAL0014	17041974503	025590000032224	36.399,45	0,00	36.399,45	

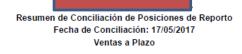


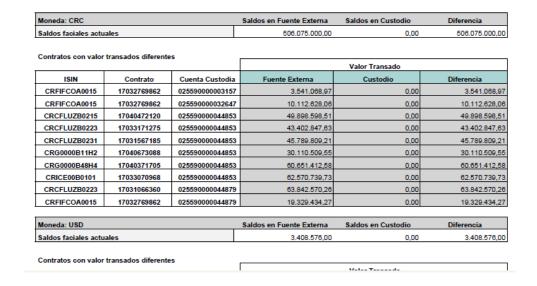
Versión 16.0.0 Página 26

Documento Confidencial

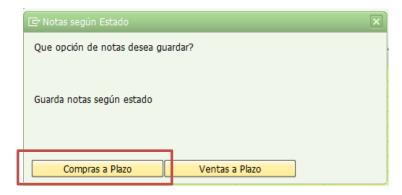
Fecha Actualización 18/3/2019

e. Si se selecciona el estado Ventas a Plazo, podrá visualizar una Carátula de Conciliación de la siguiente forma:





- f. Dando clic al botón Guardar Nota el usuario puede incluir notas que justifiquen las diferencias o bien hacer aclaraciones relacionadas a la conciliación. Para guardar notas en una conciliación se debe:
 - Seleccionar el tipo de carátula:



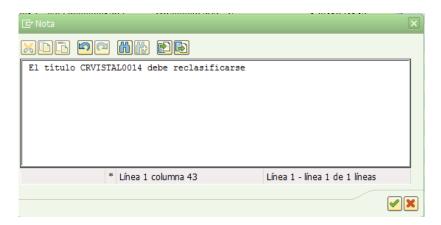


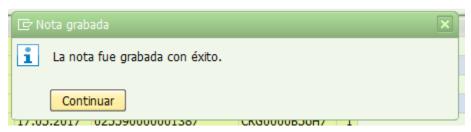
Versión 16.0.0 Página 27

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

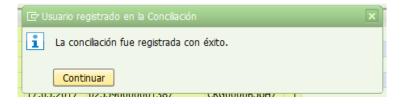
Incluir la nota y dar clic en el botón





Es importante indicar que una vez incluida una nota será guardada según la versión. Si el usuario desea incluir otra nota nueva está sustituirá a la anterior.

g. Dando clic al botón que está efectuando la conciliación. Este usuario aparece en la conciliación de saldos de valores para ambos estados: compras a plazo y ventas a plazo. Su nombre será guardado según la versión y podrá ser modificado siempre y cuando la conciliación no haya sido aprobada.





Versión 16.0.0 Página 28

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

Resumen de Conciliación de Posiciones de Reporto Fecha de Conciliación: 17/05/2017 Compras a Plazo

> Natalia Villegas Hecho por

NO APROBADA Revisado por

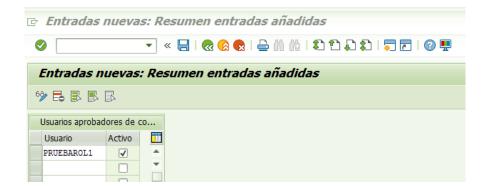
Versión: 01

h. Gestión del aprobador de la conciliación:

Se debe ingresar a la transacción SM30 e incluir en el campo Tabla/Vista ZTRM_APROB_CONCI y dar clic en la opción visualizar:



Dar clic al botón by seleccionar la opción "Entradas nuevas". Ingrese el usuario y marque la opción activo. De clic al botón





Versión 16.0.0 Página 29

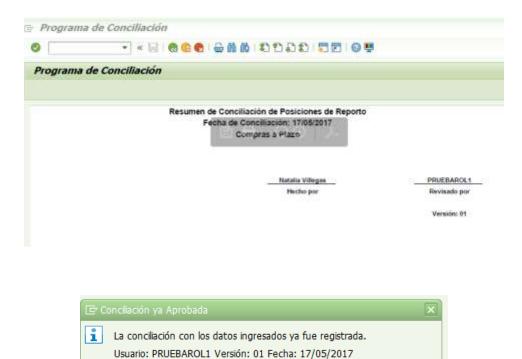
Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

Una vez registrado el usuario como aprobador debe ingresar a la transacción ZTRM037,

consultar la conciliación que desea aprobar y dar clic al botón usuario puede también utilizar los botones "Genera PDF", "Guardar Nota" y "Registra Usuario Conciliación". Su utilización será sujeta a las funcionalidades y responsabilidades dadas por el Custodio.

Es importante indicar que una vez aprobada la conciliación no podrá registrarse otra versión.



4. Una vez realizada la conciliación se ingresa a la transacción **ZTRM040** y se le indica el check "Conciliación de valores". Ver procedimiento detallado en el punto 3.1.5 Procesos de Cierre Diario TRM de este documento.

Continuar

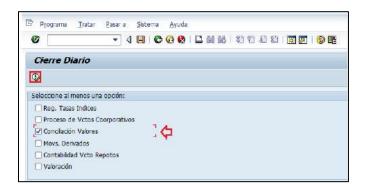


Documento Confidencial

Versión 16.0.0

Página 30

Fecha Actualización 18/3/2019



3.2.1.1 Reporte de conciliación para la custodia SAC

A través de la transacción ZTRM037 y con la variante /CONCILIA SAC se puede visualizar la conciliación de valores para los títulos depositados en la custodia SAC. Esta consulta permite observar el ISIN, las cuentas de valor, faciales, fuente interna, fuente externa, un detalle de la diferencia generada, la moneda y el status. Utilice los siguientes pasos para su generación:

1. Ingrese a la transacción ZTRM037



2. Seleccione la variante /CONCILIA SAC a través del botón botón seleccionar



Documento Confidencial

Versión 16.0.0

Página 31

Fecha Actualización 18/3/2019



3. En el campo Fecha Conciliación ingrese la fecha y el número de versión, seguidamente de clic al botón

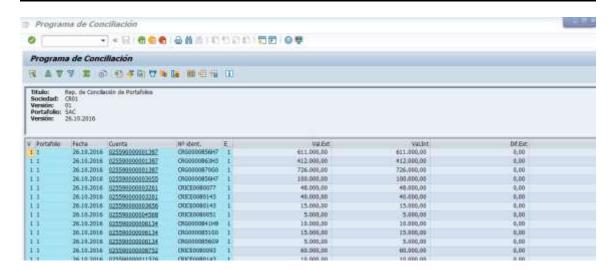




Documento Confidencial

Versión 16.0.0 Página 32

Fecha Actualización 18/3/2019



Se pueden utilizar las diferentes opciones del sistema que permite extraer los archivos ALV y exportarlos a Excel.

3.2.1.2 Reporte de conciliación para la custodia ICLEA

A través de la transacción ZTRM037 y con la variante /CONCILIA ICLEA se puede visualizar la conciliación de valores para los títulos depositados en la custodia ICLEA. Esta consulta permite observar el ISIN, las cuentas de valor, faciales, fuente interna, fuente externa, un detalle de la diferencia generada, la moneda y el status. Utilice los siguientes pasos para su generación:

1. Ingrese a la transacción ZTRM037



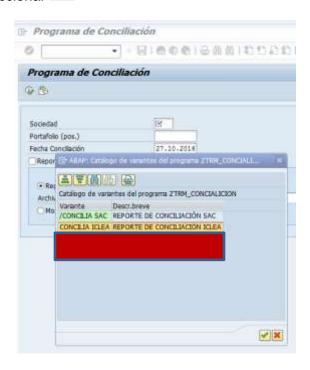


Documento Confidencial

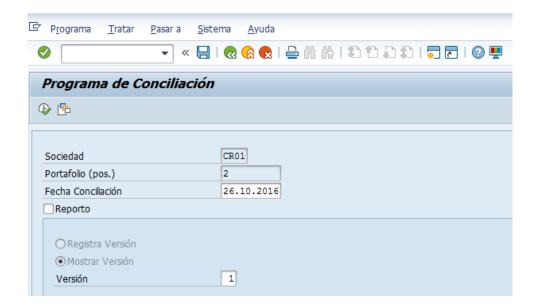
Versión 16.0.0 Página 33

Fecha Actualización 18/3/2019

2. Seleccione la variante /CONCILIA ICLEA a través del botón y de clic al botón seleccionar



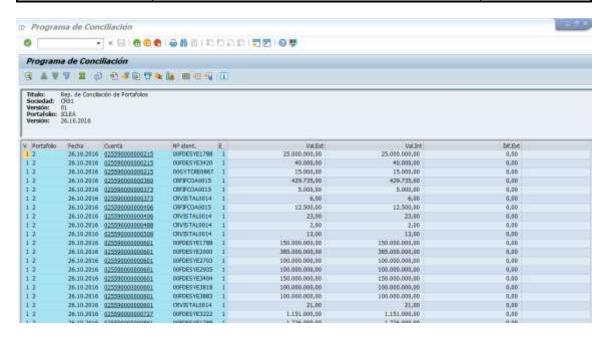
3. En el campo Fecha Conciliación ingrese la fecha y el número de versión, seguidamente de clic al botón





Versión 16.0.0 Página 34

Documento Confidencial Fecha Actualización 18/3/2019



Se pueden utilizar las diferentes opciones del sistema que permite extraer los archivos ALV y exportarlos a Excel.

3.2.1.3 Conciliación de reportos

Para la conciliación de reportos aplica el mismo procedimiento anterior con la salvedad que se debe marcar con un check en la casilla que indica Reporto.



3.2.1.4 Proceso de Cierre Diario

Una vez realizados los pasos anteriores se ingresa a la transacción **ZIHC004** para finalizar este proceso y que permita la ejecución del cierre diario (consultar los pasos



Versión 16.0.0 Página 35

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

descritos en este documento, punto 3.1.2)

3.2.2 Conciliación de saldos netos internacionales

Para los procesos de conciliación de saldos netos, se requiere un archivo en formato XML con las siguientes especificaciones

DESCRIPCIÓN DE MENSAJE PARA CONCILIACIÓN DE SALDOS DE CUENTAS DE VALORES					
Nombre del campo		Descripción	Tipo de delimitador	Tipo de dato	
balanceFile			Grupo		
	crc1	Sumatoria "nominalQuantity"	Campo	string	
	crc2	Sumatoria "totalFacialValue"	Campo	string	
	crc3	Sumatoria cantidad de cuentas de valores	Campo	string	
	entity	Entidad de origen (quien envía el archivo, BV, SEN, GIC, IDB, SAC, entidades) (código)	Campo	Campo	
	module	Servicio por el cual envían la información a SAC (ver lista de códigos)	Campo	Campo	
	accountset		Grupo		
	account	Cuenta de valores	Campo	string	
	isin	Código isin de la emisión	Campo	string	
nominalQuantity		Cantidad nominal de valores para este isin	Campo	string	
	totalFacialValue	Valor facial total de valores en esta cuenta	Campo	string	
	stateAccountId	Subcuenta donde se encuentra el saldo (ver lista de códigos)	Campo	string	

Si la entidad de custodia no provee un archivo con las especificaciones solicitadas, es necesario que facilite la siguiente información:

La cuenta de liquidación o cuenta valor (account), el Isin de la emisión (ISIN), la cantidad nominal de valores para este Isin (nominalQuantity), el valor facial total de valores en esta cuenta (totalFacialValue) y la subcuenta donde se encuentra el saldo (stateAccountId), en un archivo en un formato XLS o TXT.

Con esta información el usuario construye el archivo XML para proceder con la conciliación.

3.2.2.1 Conciliación de saldos netos



Documento Confidencial

Versión 16.0.0 Página 36

Fecha Actualización 18/3/2019

Guía de uso

3.2.2.2 Custodio que proveen el Archivo XML indicado.

Para los procesos de conciliación con custodios que proveen el archivo con las especificaciones indicadas, refiérase al manual de conciliación de saldos netos de CEVAL

3.2.2.3 Preparación del archivo XML a partir de información de Excel o TXT.

Para la preparación del archivo XML, se utiliza el archivo convertidor, adjunto:



Para construir el archivo, se copia o se digita en el archivo convertidor la información correspondiente.

El parámetro 3 y 4 corresponde a la sumatoria de todos los isines por cuenta, de tal manera que no se repita un isin.

El archivo convertidor contiene tres hojas:

- Saldos de custodia: Corresponde a la información suministrada por la entidad de custodia extraniera
- 2. **Resumen:** corresponde a la sumatoria de saldos por ISIN de la cuenta
- 3. Convertidor: corresponde a la información procesada para generar el XML

La hoja convertidor, está compuesta por los siguientes campos

Parámetros:

- 1. **account:** Se refiere a la cuenta valor o cuenta de liquidación del custodio internacional.
- 2. ISIN: Código ISIN de la entidad.
- 3. **nominalQuantity:** Cantidad nominal de valores para ese ISIN.
- 4. totalFacialValue: Valor facial total de valores en esta cuenta y para ese ISIN.
- 5. **stateAccountId:** Subcuenta donde se encuentra el saldo (ver lista de códigos)

Acción:

- 1. Copie en ISIN los isines de la hoja saldos de custodia
- 2. Copie el nominalQuantity monto facial
- 3. Copie en totalFacialvalue el monto facial
- 4. Registre 1 para saldos disponibles y 3 para saldos pignorados
- 5. En Excel clic al botón derecho del mouse, aparece la siguiente pantalla:

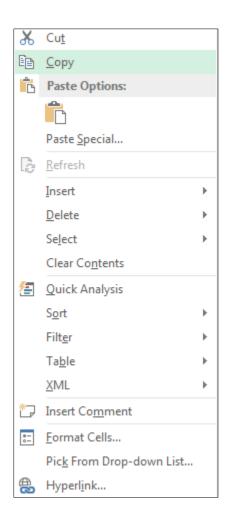


Versión 16.0.0

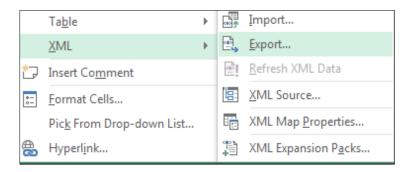
Página 37

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019



6. Escoje la opción XML y aparece la siguiente pantalla



- 7. Da click en Export o exportar según el idioma del Windows que está utilizando y aparece la opción de grabar el archivo en su equipo.
- 8. Se nombra el archivo para identificarlo y guarda en la carpeta a su selección.



Versión 16.0.0

Página 38

Fecha Actualización 18/3/2019

Documento Confidencial

 Para la conciliación de valores, refiérase al manual de conciliaciones de saldos netos de CEVAL.

3.3 Gestión de recuperación del impuesto sobre la renta

3.3.1 Gestión de recuperación del impuesto sobre la renta – ZTRM031

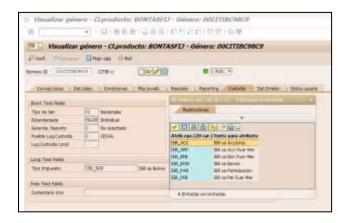
Este es un servicio que el custodio brinda a clientes exentos del impuesto sobre la renta, tales como Operadoras de Pensiones u organizaciones ONG. La recuperación del impuesto es un trámite que el cliente realiza directamente con el emisor, pero el Custodio le brinda la información requerida de tenencia para tal gestión.

Se debe indicar en la punta de valores cual cuenta es exenta para la recuperación del ISR.

El sistema utiliza la información de entradas y salidas de valores para calcular la tenencia por parte de la cuenta, adicionalmente en la emisión se indican parámetros para los cálculos tales como la tasa de impuesto histórica o el monto de colocación y del impuesto neto, para los casos de cero cupones.

Los siguientes son parámetros de las emisiones a considerar en el cálculo del ISR:

 Tipo Impuesto: en la tabla de emisiones se puede indicar cual impuesto corresponde con la emisión, se pueden parametrizar tantos índices históricos de impuestos como sea requerido.



 Valores totales de la emisión y del ISR: para el caso de cero cupones estos datos son relevantes para determinar el factor de participación.



Documento Confidencial

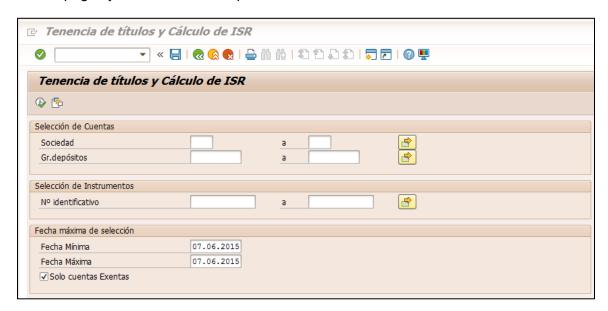
Versión 16.0.0

Página 39

Fecha Actualización 18/3/2019



 Adicionalmente todos los valores incluidos en la emisión para parametrizar los pagos y vencimientos son parte del cálculo del sistema en relación al ISR.



Este reporte muestra el detalle de recuperación para cada evento de pago (pago de cupón, dividendos, vencimiento)

- Sociedad: Indicar por defecto CR01
- Gr. depósitos: Código de cuenta del cliente
- N° identificativo: ISIN
- Fecha mínima: Corresponde a la fecha mínima de pago (De)
- Fecha máxima: Corresponde a la fecha máxima de pago (Hasta)

Los campos que se muestran en la consulta son:

- Tipo Movimiento
- ISIN (Nº identificativo)
- Denominación breve
- Cuenta (Gr.depósitos)



Versión 16.0.0

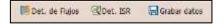
Página 40

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

- Denominación grupo depósito
- Clase OC
- Lugar de Custodia
- Denominación del portafolio
- Porcentaje ISR
- Base Cálculo ISR
- Moneda local
- Importe en ML
- Comisión del BNV
- Porcentaje
- Comisión Custodio
- Porcentaje
- Reclamación ISR
- Monto calculado por el Custodio
- Estado de Reclamación
- Notificada

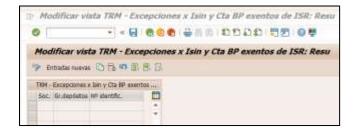
El reporte tiene las siguientes opciones adicionales:



- Detalle de Flujos: Refleja los movimientos de entradas y salidas
- Detalle ISR: Muestra el detalle de como calcula el sistema el ISR
- Grabar datos: Botón para guardar los cambios en los campos de: monto calculado por el custodio, estado e reclamación y notificada, estos son utilizados como control.

3.3.2 Excepción de ISIN por Cuenta en recuperación del impuesto sobre la renta – ZTRM035

En el caso de que exista una emisión en la cual la cuenta exenta no aplica para la recuperación del ISR, el sistema cuenta con un registro individual para este fin:



Se debe llenar la siguiente información para incluir un registro:

• Sociedad: siempre incluir CR01

Gr. depósitos: CuentaN°Identific.: ISIN



Versión 16.0.0

Página 41

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

3.4 Generación de Vencimientos

3.4.1 Crear las órdenes de custodia por concepto de vencimientos ZTRM027

Al ingresar a la transacción ZTRM027 se genera el Reporte de Vencimientos. Este reporte puede filtrarse por las condiciones establecidas según los parámetros, esto con el fin de observar un vencimiento en particular. Sin embargo, para efectos de la generación de las órdenes de custodia el sistema solo permite el filtro por N° Identificativo (por ISIN).

Pasos para la generación del reporte:

1. Se completan los campos indicados en la transacción:



Parámetros:

- Sociedad: Código de custodio, por defecto se debe utilizar CR01.
- N° Identificativo: ISIN de la emisión. En aquellos casos que se requiera más de una emisión se puede dejar vacío.
- Depósito: Depósitos donde se encuentran ubicados los isines asociados a la cuenta.
- **Gr. Depósito**: Número de cuenta del cliente.
- Portafolio (pos.): Lugar de custodia
- Fe.ledger Tesorería: Rango de fechas para la generación del reporte de vencimientos
- 2. Se selecciona el botón Fjecución Test. Al marcar esta opción el sistema desplegará una vista preliminar de los vencimientos a generar en el reporte. Se entiende por este tipo de órdenes:





Versión 16.0.0

Página 42

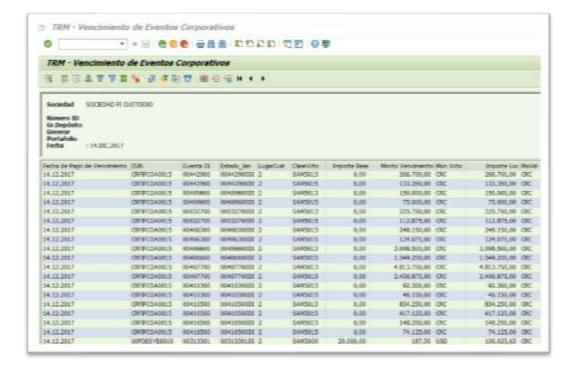
Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

SAM5000	Inter.nominales	Pago de intereses
SAM1104	Reembolso final (planificado)	Pago de principal
SAM5013	Dividendos	Pago de dividendos
SAM5015	Bono	Pago de exceso de capital



3. Se selecciona el botón para que se visualicen los datos.





Versión 16.0.0 Página 43

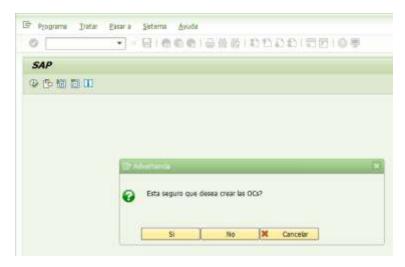
Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

4. Para generar el reporte de vencimientos definitivo se elimina el check de la opción "Ejecución Test" , se debe conservar el check de la opción "Marcada para liquidar" ✓ Marcada para liquidar y se selecciona el botón que se visualicen los datos.



5. Seguidamente aparece un mensaje de advertencia que indica "Está seguro que desea crear las OCs?". Se debe marcar la opción "Si".



En caso de que el custodio no tenga la certeza de la fecha de pago, podrá efectuar cualquiera de las siguientes rutas:

a. A través del botón reproceso, editar la fecha de liquidación que será posterior a la indicada por el sistema. Se debe dejar en status reproceso, para evitar que sea considerada en un proceso de confirmación masiva. Y el día de la certeza de pago modificarla.



Versión 16.0.0 Página 44

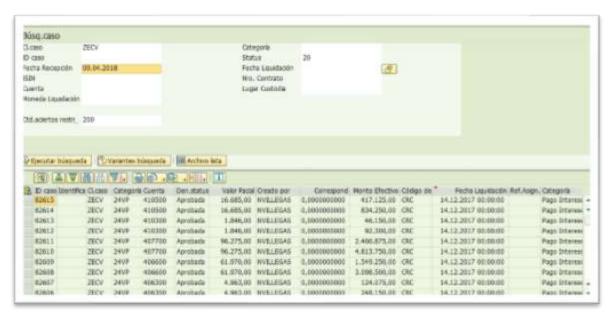
Fecha Actualización 18/3/2019

Documento Confidencial

b. No generar el vencimiento para el ISIN hasta el día de pago. (Esta exclusión debe hacerse antes de ejecutar en firme la creación de órdenes de custodia para que no la considere).

3.4.1.1 Ingresar a la transacción SCASE "Confirmar OC" de forma manual o ZCASE25 de forma masiva.

Para la confirmación manual en el módulo Case Management se realiza la búsqueda de cada una de las órdenes de custodia generadas. La OC al crearse debe ingresar en estado aprobada y la fecha de liquidación será igual a la fecha de pago de intereses del Reporte de Vencimientos.



A través del botón "Confirmar" se pueden confirmar cada una de las órdenes de custodia o bien utilizar la transacción ZCASE25 y realizarlo de forma masíva para todas las órdenes.



Documento Confidencial

Versión 16.0.0 Página 45

Fecha Actualización 18/3/2019





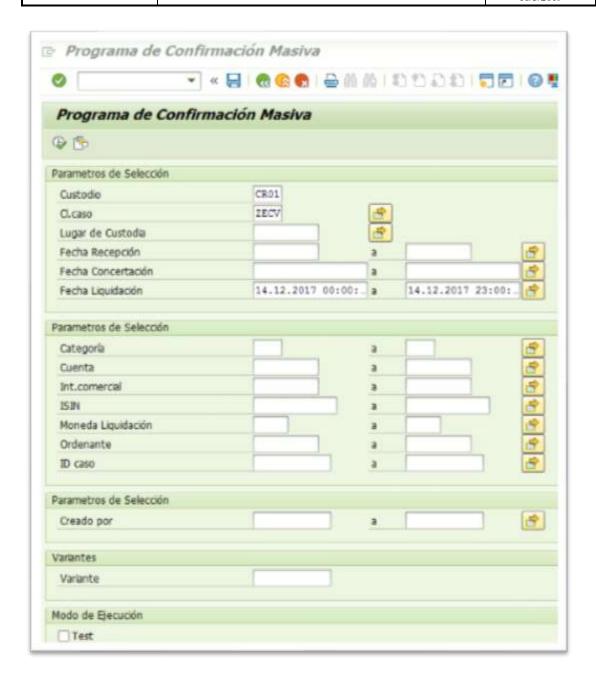


Documento Confidencial

Versión 16.0.0

Página 46

Fecha Actualización 18/3/2019



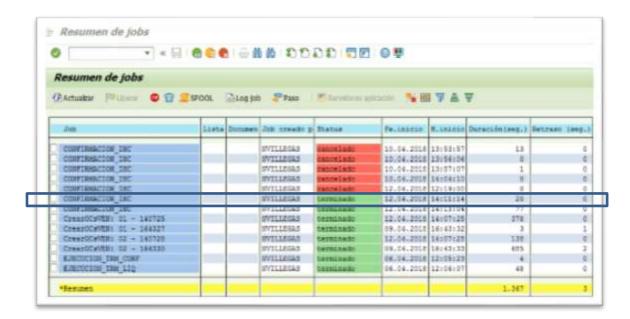


Versión 16.0.0 Página 47

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019





3.4.1.2 Liquidar vencimientos eventos corporativos ZTRM029

Esta transacción se utiliza como contingencia para aquellos casos en que el usuario por omisión en la generación de órdenes de custodia quitó el check de la opción Marcada para liquidar



Documento Confidencial

Versión 16.0.0

Página 48

Fecha Actualización 18/3/2019



Una vez que las órdenes de custodia se encuentran en estado confirmadas se debe ingresar a la transacción ZTRM029 para marcar que las órdenes de custodia están listas para ser liquidadas.

Importante indicar que:

Los casos "No liquida" aplica para aquellas situaciones donde el emisor no ha pagado o se encuentra en mora o litigio o cualquier otra circunstancia donde no se haya recibido el dinero para cancelar los montos a los clientes.

Pasos para la generación del reporte de liquidación de vencimientos:

1. Se completan los campos indicados en la transacción:

Parámetros:

- Sociedad: Código de custodio, por defecto se debe utilizar CR01.
- N° Identificativo: ISIN de la emisión. En aquellos casos que se requiera más de una emisión se puede dejar vacío.
- Fe.ledger Tesorería: Rango de fechas para la generación del reporte de vencimientos
- Liquida/No Liquida: Se debe marcar la opción No Liquida para aquellos casos donde no se desea autorizar la liquidación de las órdenes de custodia,
- 2. Se selecciona el botón Ejecución Test. Al marcar esta opción el sistema desplegará una vista preliminar de los vencimientos a liquidar en el reporte.



Versión 16.0.0 Página 49

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

- 3. Se selecciona el botón Ejecución Test. Al no marcar esta opción el sistema actualizará el estado de los vencimientos a liquidar.
- 4. Se selecciona el botón Para que se visualicen los datos.
- 5. P_AUTO: No aplica (se debe dejar sin marcar)

Ejemplo de este proceso: OC-82665



6. Para generar el reporte de órdenes de custodia a liquidar se elimina el check del botón "Ejecución Test"





Versión 16.0.0

Página 50

Documento Confidencial

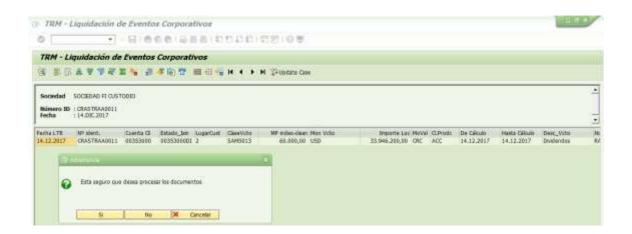
Fecha Actualización 18/3/2019



7. Actualizar el status de las órdenes de custodia

Se debe marcar la opción para que el sistema actualice el status de las órdenes de custodia por liquidar.

Nota importante: El sistema no actualizará el status de la orden de custodia si está abierta o en pantalla en SCASE.





Versión 16.0.0 Página 51

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019



3.4.1.3 Ingresar a la transacción SCASE "Liquidar OC"

Una vez marcada la orden de custodia para liquidar se debe ingresar a SCASE para ejecutar el proceso de liquidación a través del botón "Liquidación" o bien liquidar de forma masiva a través de la transacción ZCASE26.





Documento Confidencial

Versión 16.0.0

Página 52

Fecha Actualización 18/3/2019

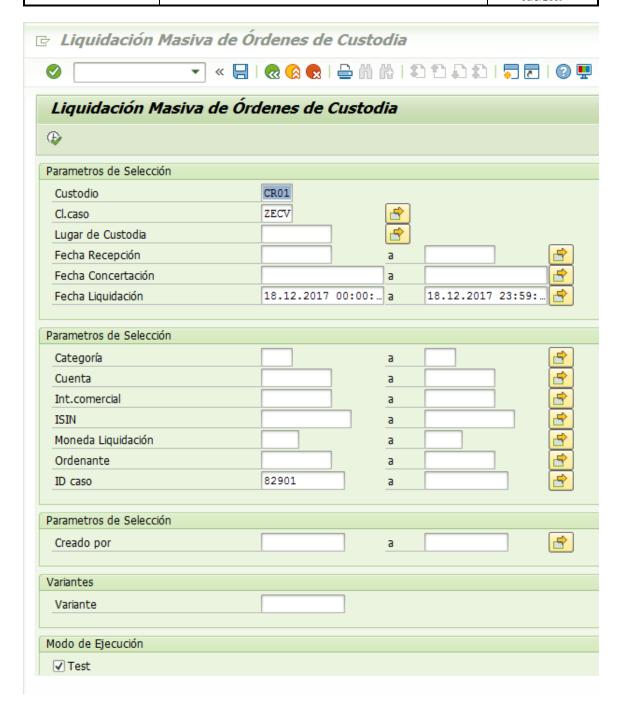




Documento Confidencial

Versión 16.0.0 Página 53

Fecha Actualización 18/3/2019



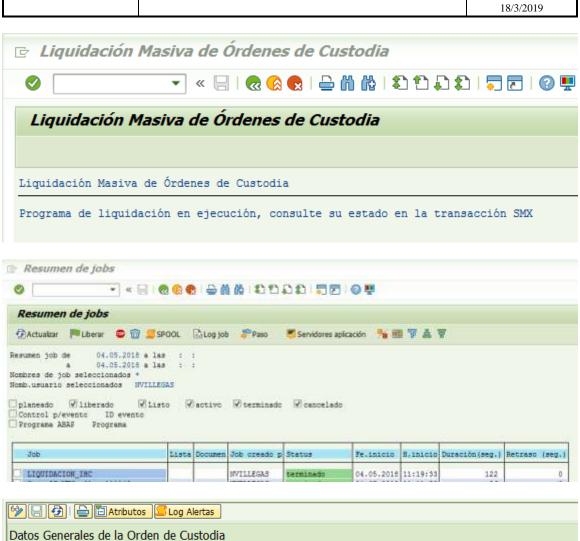


Versión 16.0.0

Página 54

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019







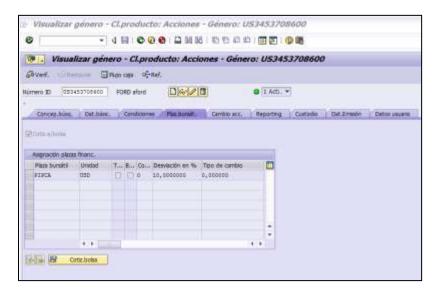
Versión 16.0.0 Página 55

Fecha Actualización 18/3/2019

Documento Confidencial

3.4.2 Generación de Pago de Dividendos – Transacción FWZZ

Cuando se decrete por parte del emisor de una participación o acción el pago de dividendos se deben ejecutar los siguientes pasos en la transacción FWZZ. Se ingresa el ISIN y se configuran las condiciones de la siguiente forma:



1. En la etiqueta "Condiciones" en el campo "Posiciones condición" se debe dar clic al icono . Aparecerá una ventana denominada "Añadir posiciones de condición", se selecciona la fila "Den.cl.cond": Dividendos y se da clic al icono

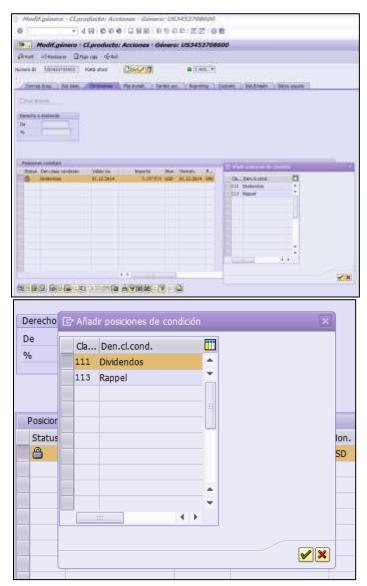
.



Documento Confidencial

Versión 16.0.0 Página 56

Fecha Actualización 18/3/2019



2. Una vez agregada la fila, se selecciona nuevamente y se ingresa al icono

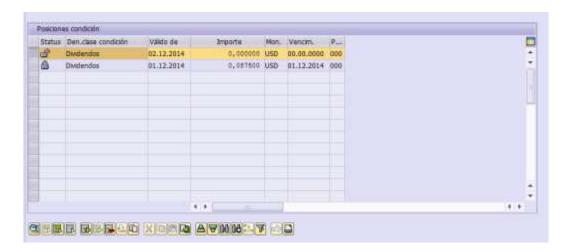




Versión 16.0.0 Página 57

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019



- 3. En el campo "Valido de" se ingresará la fecha donde se decretó el pago del dividendo.
- 4. En la etiqueta Importes en el campo "Imp.cond." se anotará el porcentaje que el emisor pagará por cada acción o participación, el mismo deberá estar expresado en notación decimal, por ejemplo: 0,05 (para expresar 5%) o bien el monto decretado del dividendo.

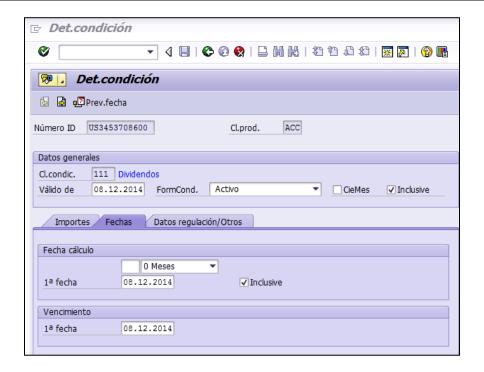


5. En la etiqueta "Fechas" se anotará en el campo "Fecha cálculo" la fecha de corte para el cálculo de los dividendos a pagar y en el campo "Vencimiento" la fecha de pago del dividendo. Para la primera se marcará la etiqueta "inclusive".

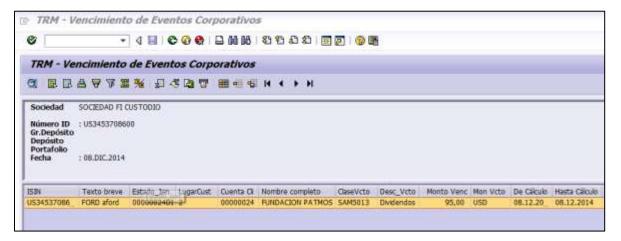


Versión 16.0.0 Página 58

Documento Confidencial Fecha Actualización 18/3/2019



- 6. Finalmente se dará el icono para guardar todos los cambios efectuados en el ISIN
- 7. A través de la transacción ZTRM027 se visualizará el pago generado a la cuenta de acuerdo al facial que se tenga en el momento del cálculo del dividendo.





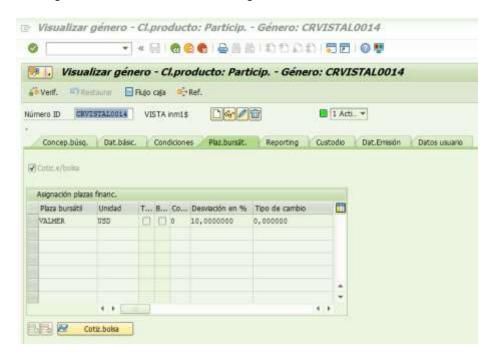
Documento Confidencial

Versión 16.0.0 Página 59

Fecha Actualización 18/3/2019

3.4.3 Generación de Pago de Exceso de Capital – Transacción FWZZ

Cuando se decrete por parte del emisor de una participación o acción del capital pagado en exceso se deben ejecutar los siguientes pasos en la transacción FWZZ. Se ingresa el ISIN y se configuran las condiciones de la siguiente forma:



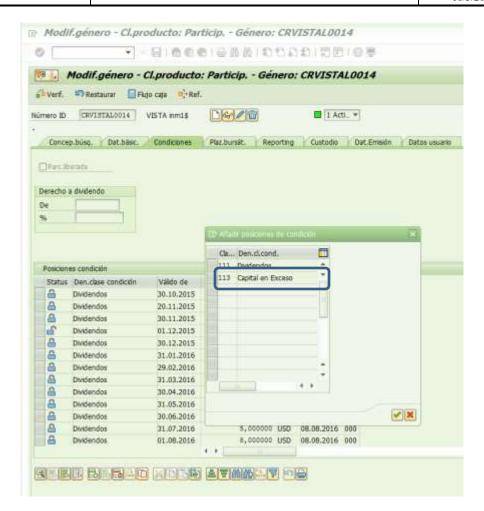
1. En la etiqueta "Condiciones" en el campo "Posiciones condición" se debe dar clic al icono. Aparecerá una ventana denominada "Añadir posiciones de condición", se selecciona la fila "Den.cl.cond": Capital en Exceso y se da clic al icono.



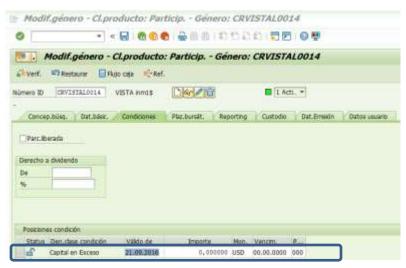
Documento Confidencial

Versión 16.0.0 Página 60

Fecha Actualización 18/3/2019



2. Una vez agregada la fila, se selecciona nuevamente y se ingresa al icono





Documento Confidencial

Versión 16.0.0 Página 61

Fecha Actualización 18/3/2019

3. En el campo "Valido de" se ingresará la fecha donde se decretó el pago del capital pagado en exceso. .

4. En la etiqueta Importes en el campo "Imp.cond." se anotará el porcentaje que el emisor pagará por cada acción o participación, el mismo deberá estar expresado en notación decimal, por ejemplo: 0,05 (para expresar 5%) o bien el monto decretado del capital pagado en monto.



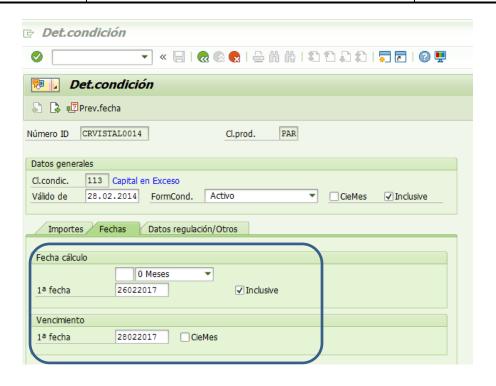
5. En la etiqueta "Fechas" se anotará en el campo "Fecha cálculo" la fecha de corte para el cálculo del capital pagado en exceso y en el campo "Vencimiento" la fecha de pago. Para la primera se marcará la etiqueta "inclusive".



Documento Confidencial

Versión 16.0.0 Página 62

Fecha Actualización 18/3/2019



6. Finalmente se dará el icono para guardar todos los cambios efectuados en el ISIN.



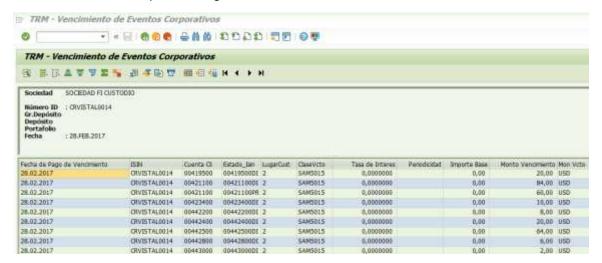


Versión 16.0.0 Página 63

Fecha Actualización 18/3/2019

Documento Confidencial

7. A través de la transacción ZTRM027 se visualizará el pago generado a la cuenta de acuerdo al facial que se tenga en el momento del cálculo del dividendo.



3.4.4 Ingresar a la transacción FWZE

Esta transacción se utiliza únicamente cuando la liquidación de la orden de custodia falló con el propósito de fijar los intereses vencidos de manera manual.



Parámetros:

- Sociedad: Código de custodio, por defecto se debe utilizar CR01.
- Numero de ID: Se refiere a número ISIN que se procederá a fijar.
- Deposito: Depósitos donde se encuentran ubicados los isines asociados a la cuenta.
- **Moneda de liquidación:** Es un campo obligatorio de la moneda de Isin que se va a fijar por el vencimiento.



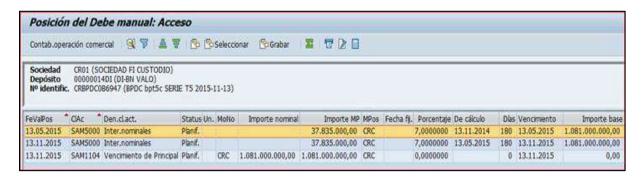
Documento Confidencial

Versión 16.0.0 Página 64

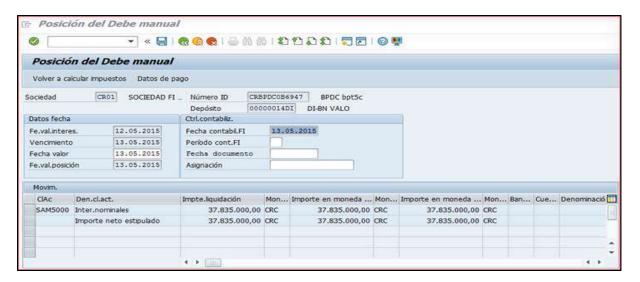
Fecha Actualización 18/3/2019

Acciones:

1. Por medio de esta opción y una vez llenado los campos, el sistema despliega otra pantalla con todas las entradas de posición en estatus planificadas para fijarlas.



2. El usuario selecciona la posición a fijar, da clic el sistema despliega otra pantalla con el detalle seleccionado



3. El usuario verifica que los valores seleccionados son los que se van a fijar y con el botón realiza la transacción respectiva y aparece la siguiente pantalla informando la ejecución correcta de la transacción.

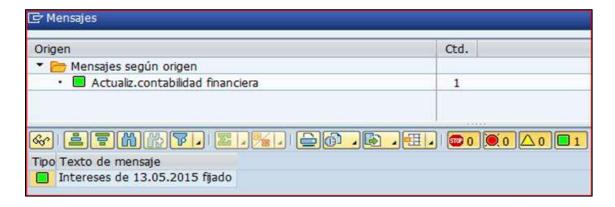


Versión 16.0.0

Página 65

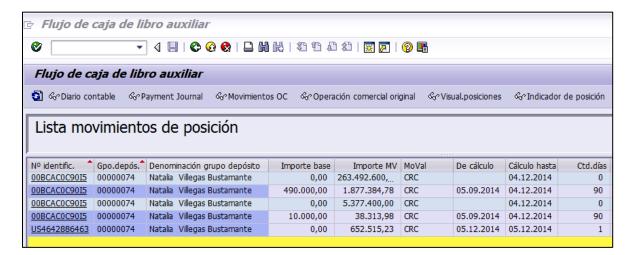
Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019



3.4.5 Consultar Flujo de Caja – Transacción TPM13

A través de la transacción **TPM13** se puede observar el flujo de caja generado por el sistema para el cálculo de los vencimientos. En este reporte aparece el campo importe base (monto sobre el que efectúo el cálculo de los vencimientos).



3.4.6 Aplicar Medida de Capital – FWK0

Se utiliza para tratar medidas de capital, por ejemplo SPLIT, SPLIT INVERSO, SWAP.



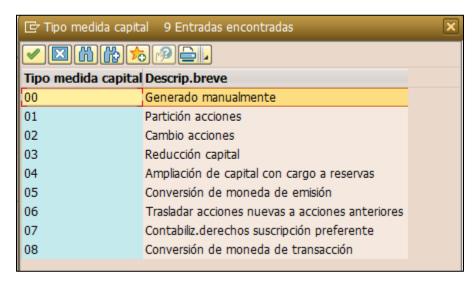
Documento Confidencial

Versión 16.0.0 Página 66

Fecha Actualización 18/3/2019



- Número de Medida Capital: número para identificar la medida aplicada de forma univoca. Se asigna automáticamente para nuevas medidas de capital.
- Tipo de Medida Capital: tipo de medida de capital a aplicar



- 01 Para participación de acciones (SPLIT)
- 02 Para cambio de acciones (SWAP)

Clase de medida de capital: el sistema lo asigna según la parametrización para el tipo de medida de capital.

Número modelo para copiar: en base a una medida realizada copiar la parametrización aplicada.



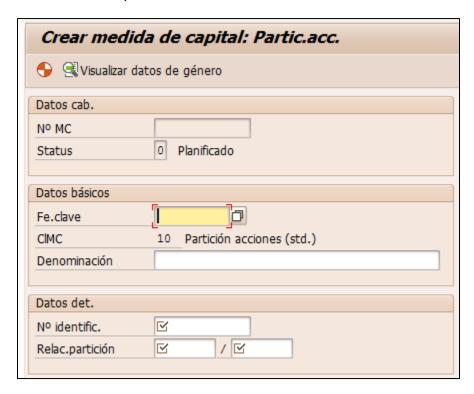
Versión 16.0.0 Página 67

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019



Crear nueva medida de capital SPLIT / SPLIT INVERSO



- **Fe.clave**: Es la fecha de realización de la medida de capital, a esta fecha se tomara los saldos disponibles.
- Denominación: Descripción de esta medida de capital.
- Isin: Isin que se estaría generando la medida de capital.
- Relación de partición: 1 acción / 0.5 acciones (SPLIT Inverso por ejemplo)



- Activar (F6): activar la medida de capital.
- Visualizar datos de género: consulta datos de transacción FWZZ.

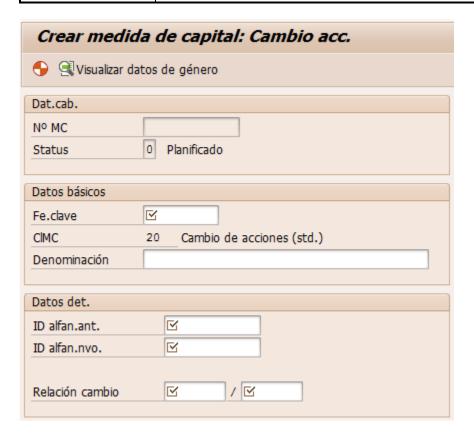
Crear nueva medida de capital SWAP



Documento Confidencial

Versión 16.0.0 Página 68

Fecha Actualización 18/3/2019



ISIN anterior: Isin que se quiere cambiar.

ISIN nuevo: Isin que reemplazara.

3.4.7 Contabilizar Medida de Capital – FWKB

Esta transacción se utiliza para contabilizar las medidas de capital:





Versión 16.0.0 Página 69

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

Número medida de capital: Se indica el número de medida de capital a contabilizar

Sociedad: CR01

Fecha de contabilización: Se indica la fecha en que se va a realizar la contabilización

Período contable: No se indica

Fecha de documento: Fecha en que se realiza el movimiento

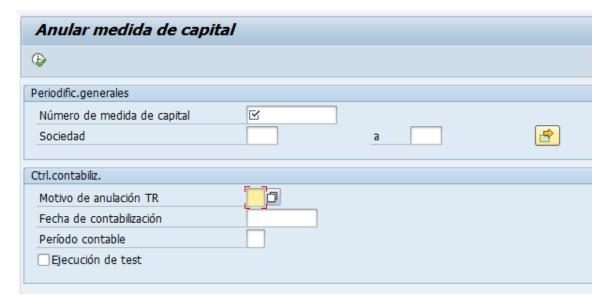
Texto de asignación: Detalle del movimiento

Ejecución en test: Si tiene marcado el check se visualiza previamente la contabilización

si no tiene el check contabiliza en firme

3.4.8 Anular Medida de Capital - FWKS

Está transacción se utiliza para anular las medidas de capital registradas:



Número medida de capital: Se indica el número de medida de capital a anular

Sociedad: CR01

Motivo de anulación TR: Se selecciona el motivo de anulación de la Medida de Capital **Fecha de contabilización**: Se indica la fecha en que se va a realizar la contabilización

Período contable: no se indica

Ejecución en test: Si tiene marcado el check se visualiza previamente la anulación si no tiene el check anula en firme



Versión 16.0.0 Página 70

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

3.5 Valoración

La valoración es un proceso de la operativa diaria indispensable para mantener actualizado el valor de todas las posiciones de los clientes. Este proceso incluye varias transacciones que deben ser ejecutadas:

- **TPM18**: Fijar y contabilizar operaciones comerciales derivadas. Refiérase a la transacción.
- **TPM27:** permite crear movimientos derivados cuando hay transacciones comerciales derivadas que están en estado "no actualizado"
- **TPM1**: Efectuar Valoración. Esta transacción es estándar y es equivalente a la transacción ZTRM046.

3.5.1 Contabilizar operaciones derivados – TPM18

Esta transacción es estándar de SAP y permite fijar aquellas posiciones que se encuentren en estado "*P-Planificadas*" y a las cuales no se ha efectuado la fijación definitiva en las cuentas de los clientes. En la mayoría de los casos la liquidación de las órdenes fija las posiciones, no obstante, para aquellos casos donde no se aplique la fijación se requiere ejecutar la transacción. Para efectuar la fijación indique los siguientes parámetros obligatorios:

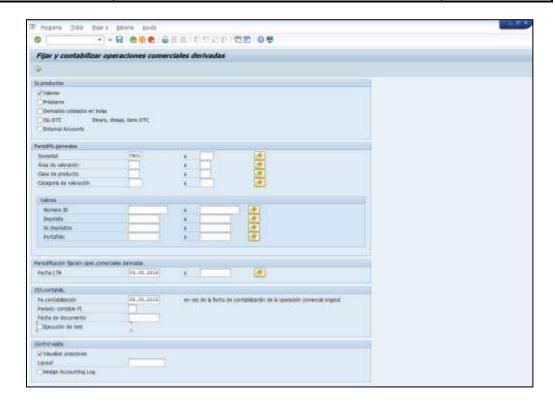
- **Gr. productos**: marque Valores.
- Sociedad: valor por defecto CR01.
- Fecha LTR: fecha del día para fijar.
- Fe. Contabilización: fecha del día que se quiere valorar.
- **Ejecución en test**: puede aplicar el test de la valoración. Para poder aplicar la valoración definitiva debe especificar [Dispecución de test] (sin el check).
- **Visualizar posiciones**: le permite visualizar las posiciones una vez efectuada la fijación.



Documento Confidencial

Versión 16.0.0 Página 71

Fecha Actualización 18/3/2019



Pasos:

- 1. Ejecute la transacción con los parámetros indicados y seleccione ².
- 2. El sistema despliega una lista de órdenes que puede fijar, tal y como se presenta en la siguiente pantalla:

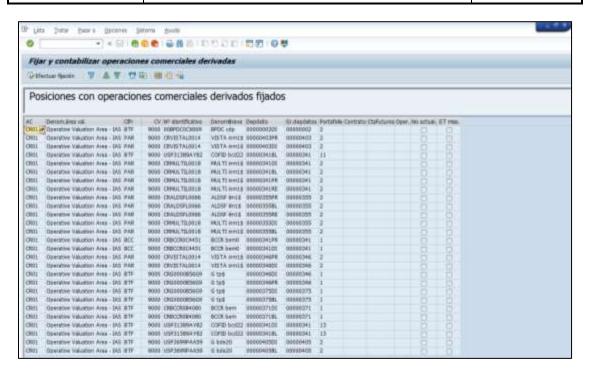


Versión 16.0.0

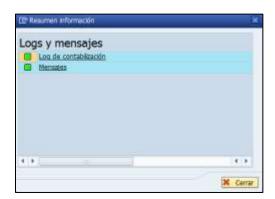
Página 72

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019



- 3. Para fijar las posiciones seleccione
- **4.** El sistema despliega la siguiente pantalla con los resultados de la fijación. Para que la fijación de posiciones se realice correctamente tanto el log de contabilización como el de mensajes debe está en verde.



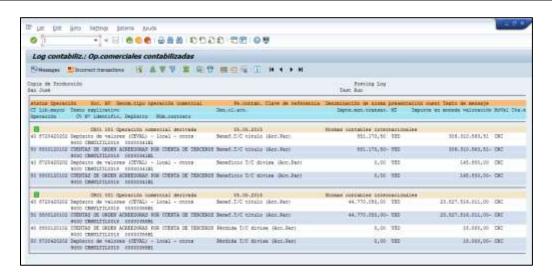
5. En el log de contabilidad puede revisar el movimiento fijado como se muestra en la siguiente pantalla.



Documento Confidencial

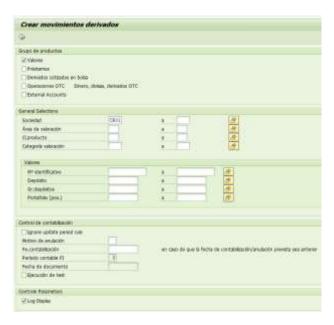
Versión 16.0.0 Página 73

Fecha Actualización 18/3/2019



3.5.2 Crear movimientos derivados – TPM27

Esta transacción es estándar de SAP permite crear movimientos derivados cuando hay transacciones comerciales derivadas que están en estado "no actualizado":



- Valores: Indique Check
- Sociedad: CR01
- No identificativo: Se detallan los códigos ISIN los cuales indican "no actualizado"
- Fe.contabilización: Fecha en que se está realizando la creación de movimientos.



Versión 16.0.0

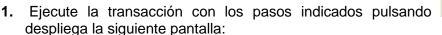
Página 74

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

- Ejecución en test: puede aplicar el test de la creación de movimientos.
 Para poder aplicar la creación de movimientos definitiva debe especificar
 Sin el check).
- Log Display: Indique Check

Pasos:





el sistema



& Movimientos creados

- 2. Puede verificar los movimientos creados pulsando
- 3. Una vez creados los movimientos ejecute nuevamente la Transacción TPM18

3.5.3 Efectuar valoración – TPM1

Esta transacción es estándar de SAP y permite efectuar la valoración de los saldos en la cuentas de los clientes de todos los portafolios existentes. Para efectuar la valoración indique los siguientes parámetros obligatorios:

- Valores: marque

 ✓ Valores

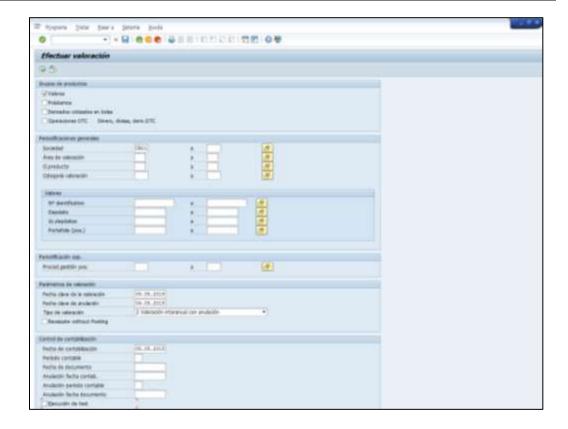
 .
- **Sociedad:** valor por defecto CR01.
- Fecha clave de valoración: fecha del día que se quiere valorar.
- **Fecha de anulación**: fecha posterior al día de la valoración. Para días no hábiles (fin de semana o feriados) indique la fecha siguiente hábil.
- **Tipo de valoración**: valor por defecto 2-Valoración interanual con anulación.
- Fecha de contabilización: fecha del día que se quiere valorar.
- **Ejecución en test**: puede aplicar el test de la valoración. Para poder aplicar la valoración definitiva debe especificar [Lipeucoin de test] (sin el check).



Documento Confidencial

Versión 16.0.0 Página 75

Fecha Actualización 18/3/2019



Pasos:

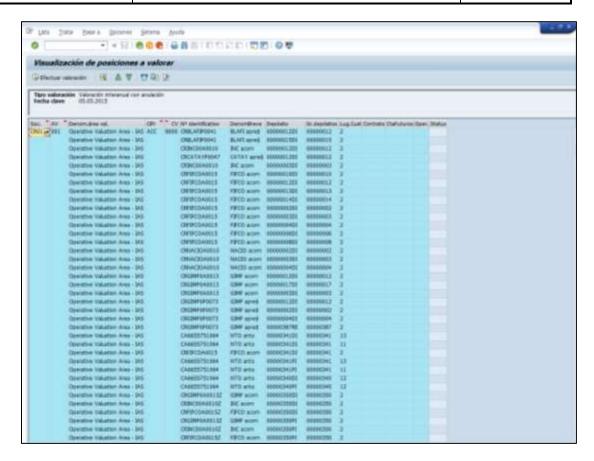
- 1. Ejecute la transacción con los parámetros indicados y seleccione .
- **2.** El sistema despliega una lista de órdenes que puede fijar, tal y como se presenta en la siguiente pantalla:



Documento Confidencial

Versión 16.0.0 Página 76

Fecha Actualización 18/3/2019



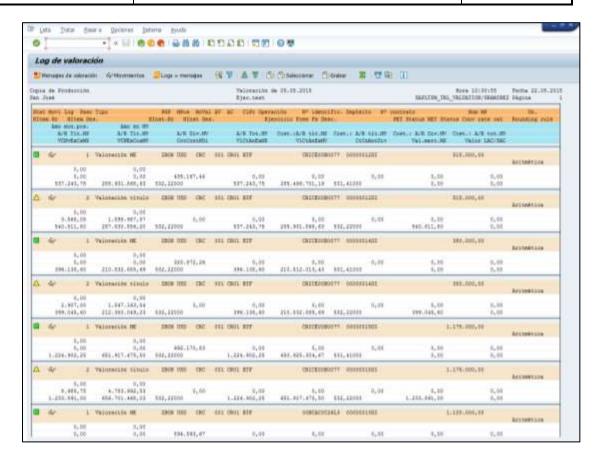
- 3. Para realizar la valoración seleccione
- **4.** Al finalizar la valoración se despliega una lista de posiciones valoradas y su resultado.



Versión 16.0.0 Página 77

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019



- 5. Seleccione para ver cualquier mensaje de error o seleccione para ver la contabilización de la valoración.
- **6.** Revise los resultados.

3.5.4 Anular valoración – TPM2

Mediante esta transacción se puede anular la valoración de una o todas las emisiones. Para anular seleccione los siguientes parámetros:

- Sociedad: valor por defecto CR01.
- Nº identificativo: código de la emisión. Puede establecer uno a varios códigos.
- Fecha clave de valoración: fecha del día que se quiere valorar.
- Motivo de anulación:
 - 01 Error tratam.
 - 02 Error Custom.
 - 03 Correcc.cond.
 - 04 Otras causa



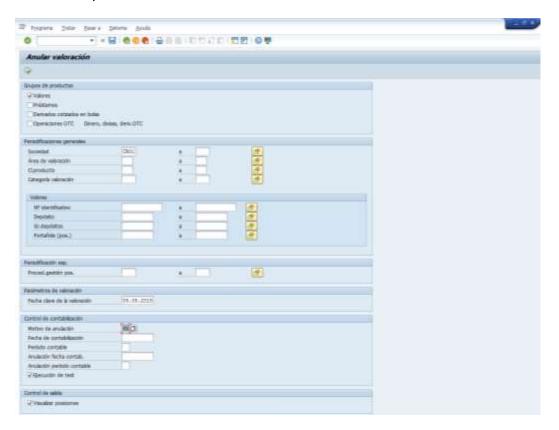
Versión 16.0.0

Documento Confidencial

Fecha Actualización 18/3/2019

Página 78

- 10 Objeción
- 80 Error Aut Case
- 90 Revocación D
- 99 Traslado capit.
- **Ejecución en test**: puede aplicar el test de la anulación. Para poder aplicar la anulación definitiva debe especificar (sin el check).
- **Visualizar posiciones**: para poder ver las posiciones que se anulan marque Visualizar posiciones .



Pasos:

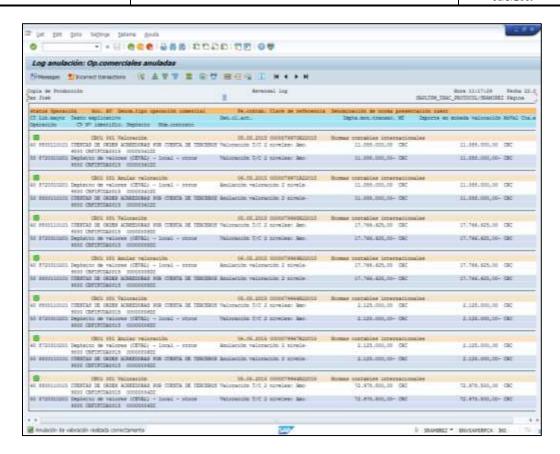
- 1. Ejecute la transacción con los parámetros indicados y seleccione 2.
- **2.** El sistema despliega una lista de órdenes que puede anular, tal y como se presenta en la siguiente pantalla:



Documento Confidencial

Versión 16.0.0 Página 79

Fecha Actualización 18/3/2019



- Revise los resultados.
- **4.** Cuando finalice el proceso de valoración debe seleccionar la transacción ZTRM040 Proceso de Cierre Diario TRM para marcar la ejecución del proceso de valoración. Recuerde que este paso es indispensable para controlar los procesos requeridos en el sistema en el cierre diario.